

IDENT	PAS1A
Vrsta dokumenta	Politika
Vrsta primjenjivosti	UVMH CVMC/PMC/UVMMC
Naziv vlasnika	Pridruženi potpredsjednik za pristup pacijentima
Naziv službenika koji je odobrio	Izvršni potpredsjednik za finansije i Finansijski direktor
Datum stupanja na snagu	1/1/2026
Datum sljedećeg pregleda	1/1/2029



NAZIV: Program Finansijske Pomoći – Bolnice u Vermontu

SVRHA: Utvrditi politiku i proceduru za administriranje The University of Vermont Health Program finansijske pomoći za bolnice u Vermontu.

IZJAVA O POLITICI: The University of Vermont Health („UVMH“) je organizacija usmjerena na pacijenta, posvećena pravednom liječenju svih pacijenata, s dostojanstvom i poštovanjem, bez obzira na zdravstveno osiguranje ili finansijske resurse pacijenta. Nadalje, the UVMH Vermont Hospital Partners (definisane u nastavku) posvećene su pružanju finansijske pomoći osobama koje imaju osnovne zdravstvene potrebe a koje nisu osigurane, koje su nedovoljno osigurane, koje ne ispunjavaju uslove za vladin program ili na drugi način nisu u mogućnosti da plate medicinski neophodnu njegu na osnovu svoje individualne finansijske situacije. U skladu sa svojom misijom da pružimo saosjećajne, visokokvalitetne i pristupačne zdravstvene usluge, kao i da ispunimo naše obaveze kao neprofitna organizacija, UVMH nastoji osigurati da finansijske mogućnosti ljudi kojima su potrebne zdravstvene usluge ne spriječi ih da traže ili primaju medicinski neophodnu njegu.

Financial Assistance se ne smatra zamjenom za ličnu odgovornost. Od pacijenata se očekuje da sarađuju u skladu sa procedurama UVMH's Vermont Hospital Partners za dobijanje drugih oblika plaćanja ili finansijske pomoći, te da doprinesu troškovima svoje njege na osnovu svoje individualne platežne sposobnosti. Pojedinci koji imaju finansijsku sposobnost da kupe zdravstveno osiguranje biće podstaknuti da to učine, jer na taj način osiguravaju pristup zdravstvenim uslugama, za svoje cjelokupno lično zdravlje i zaštitu svoje individualne imovine.

Kako bi odgovorno upravljali resursima i omogućili UVMH-u da pruži odgovarajući nivo pomoći najvećem broju osoba kojima je ista potrebna, uspostavljene su sljedeće politike i procedure za pružanje finansijske pomoći pacijentima.

Politika se primjenjuje na Opću bolnicu za stacionarne pacijente i Ambulantne bolničke odjele sljedećih UVMH Vermont Hospital Partners:

Central Vermont Medical Center
130 Fisher Road
Berlin, VT 05602

Porter Medical Center
115 Porter Drive
Middlebury, VT 05753

The University of Vermont Medical Center
111 Colchester Avenue
Burlington, VT 05401

PROCEDURE:

Finansijska pomoć

Pravo na zdravstvene usluge:

Sljedeće usluge mogu biti pokrivenne s finansijskom pomoći:

- Hitne medicinske usluge pružene u okruženju hitne pomoći i
- Medicinski neophodne zdravstvene usluge, kao što su hitne usluge za stanje koje, ako se ne liječi odmah, može dovesti do neželjene promjene zdravstvenog stanja pojedinca.

Usluge koje ne ispunjavaju uslove za finansijsku pomoć uključuju, ali nisu ograničene na:

- Kozmetičke/plastične usluge;
- Usluge neplodnosti/plodnosti (npr. IVF, vazektomije/reverzije, podvezivanje/reverzije jajovoda);

- Medicinski nepotreban tretman, uključujući njegu pod starateljstvom gdje nije prisutna potreba za akutnom hospitalizacijom;
- Usluge pokrivene globalnom politikom (npr. već primijenjeni popust);
- Istraživačke/eksperimentalne usluge;
- Briga za osobe koje nisu državljani SAD-a, a nalaze se u SAD-u po putnoj/posjetiteljskoj vizi za strane državljane; *osim ako se* (i) takva briga pruža u okruženju hitne pomoći; ili (ii) takav državljanin koji nije državljanin SAD-a boravi ili radi u Vermontu u vrijeme pružanja takve brige;
- Usluge pružene u Appletree Bayu; i
- Usluge koje pacijentu direktno nadoknađuje osiguravajuća kuća ili treća strana

Pokrivenost ljekara: Svi medicinski radnici zaposleni u UVMH-u koji pružaju njegu u the UVMH Vermont Hospital Partners i ljekarskim ordinacijama pokriveni su ovom politikom. Ažurirana lista kvalifikovanih ljekara dostupna je na web stranici svake relevantne bolnice, a linkovi do njih mogu se pronaći u odjeljku s kontaktnim informacijama programa ove politike. Da biste besplatno zatražili papirnu kopiju liste, kontaktirajte naš Odjel za korisničku podršku na broj 802-847-8000 ili 800-639-2719.

Pokrivenost bolnice: Sve podobne opće bolničke usluge pružaju se u UVMH Vermont Hospital Partners, bez obzira na status zaposlenih ili nezaposlenih ljekara. *Napomena:* Ova odredba se odnosi samo na naplatu bolnicama/ustanovama; pogledajte pokrivenost ljekara kako biste utvrdili da li će račun ljekara biti pokriven.

Finansijska podobnost: Pravo na finansijsku pomoć će se razmatrati za osobe koje nisu osigurane, nedovoljno osigurane, ne ispunjavaju uslove za bilo koji vladin program zdravstvene zaštite ili koje nisu u mogućnosti da plate svoju njegu, na osnovu utvrđivanja finansijskih potreba u skladu s ovom politikom. Odobravanje pomoći će se zasnivati na individualnom utvrđivanju finansijskih potreba i biće uslovljeno Kriterijumima za prebivalište definisanim u nastavku, ali neće uzimati u obzir godine, rasu, boju kože, spol, seksualnu orijentaciju, rodni identitet, bračni status, religiju, porijeklo, nacionalno porijeklo, državljanstvo, imigracioni status, primarni jezik, invaliditet, zdravstveno stanje ili genetske informacije.

Osim u slučajevima Katastrofalne medicinske neimaštine (kako je definisano u nastavku), pravo na finansijsku pomoć zasniva se na testu prihoda i testu imovine. Pacijent mora proći oba testa da bi imao pravo na finansijsku pomoć.

- Test prihoda: Pacijent čiji je prihod domaćinstva, utvrđen u skladu sa 18 V.S.A. § 9481(5), na ili ispod 400% Federalnih smjernica za nivo siromaštva (FPLG) može proći test prihoda.
 - Izdržavane osobe starosti 18 ili više godina mogu biti uključene u veličinu domaćinstva kada su navedene kao izdržavane osobe u Federalnoj poreskoj prijavi.
 - Za radnike migrante čiji direktni članovi porodice (supružnik i biološka/usvojena djeca) koji žive izvan zemlje bit će uključeni u veličinu domaćinstva.
- Test imovine: Svakom pojedincu/domaćinstvu je dozvoljena noćvana imovina jednaka nivou prihoda od 400% FPL-a, prilagođeno veličini domaćinstva. Ako je novčana imovina ispod ove smjernice, pacijent prolazi test imovine.
 - Novčana imovina je imovina koja se može pretvoriti u gotovinu bez značajnih kazni i uključuje, ali nije ograničena na: tekuće, štedne ili račune tržišta novca; nekvalifikovane brokerske račune;
 - Novčana imovina posebno *isključuje* primarno prebivalište domaćinstva, sve kvalifikovane penzione račune (npr. 401(k), IRA, itd.), penzione planove i 529 štedne račune, druge nekretnine i zemlju. Takva imovina se neće se uzimati u obzir u svrhu utvrđivanja podobnosti za finansijsku pomoć.
- Katastrofalna medicinska neimaština: Za pacijenta čiji je prihod domaćinstva utvrđen u skladu sa 18 V.S.A. § 9481(5), na ili ispod 600% FPLG-a, i čiji bolnički račun prelazi 20% prihoda domaćinstva; tada će UVMH smanjiti iznos koji pacijent dužuje na 20% prihoda domaćinstva ili \$10.000, što god je manje.

Kriteriji prebivališta: Pacijenti moraju imati prebivalište unutar područja gdje UVMH pruža usluge, izuzev ako medicinske usluge nisu bile hitne ili neodložne prirode. Zakazane usluge za pacijente koji žive izvan područja UVMH ne mogu biti predmetom finansijske pomoći. Finansijska pomoć za stanovnike izvan područja koje pokriva UVMH bit će odobrena samo u posebnim okolnostima i uz odgovarajuće odobrenje.

Područje koje pokriva UVMH definisano je kao: svi okruzi Vermonta, odabrani okruzi New Yorka (Clinton, Essex, Franklin, Washington, Hamilton, Warren i St. Lawrence) i odabrani okruzi New Hampshirea za referentnu laboratoriju (okruzi Coos, Grafton i Sullivan).

- Stanovnici Vermonta žive u Vermontu, zaposleni su kod poslodavca u Vermontu za pružanje usluga u Vermontu ili pohađaju školu u Vermontu, ili kombinaciju navedenog. Ovaj termin podrazumijeva osobu koja živi u Vermontu u vrijeme primanja usluga, ali koja nema stabilan stalni smještaj.
- Stanovnici New Yorka moraju živjeti u našem području usluga duže od 6 mjeseci godišnje kako bi ispunili uslov prebivališta.

Dokaz o prebivalištu može se utvrditi bilo kojim od sljedećih dokumenata:

- Posljednja federalna poreska prijava koja pokazuje adresu u području usluga;
- Vozačka dozvola za navedeno područje usluge, računi za stanovanje s adresom područja usluge, ugovor o zakupu nekretnine u području usluge ili račun za komunalne usluge u području usluge, kopija ugovora za radnike migrante ili pismo o ugovorenom zaposlenju od strane poslodavca;
- Platne liste za zaposlene u Vermontu, dokaz o upisu u školu ili pisana dokumentacija iz Open-Door Clinic; ili
- Pisana, potpisana izjava pacijenta (ili staratelja ili njegovatelja, ovisno o slučaju) u kojoj se navodi da je pacijent živio u Vermontu, ali da nije imao stabilan smještaj u vrijeme pružanja takvih usluga.

Plaćanje zdravstvenog osiguranje i osiguranja od odgovornosti: Usluge koje pružaju UVMH Vermont Hospital Partner bit će naplaćene primarnom osiguranju pacijenta, privatnom zdravstvenom osiguranju, planu zaštite zdravlja na radu poslodavca, naknadi radnicima ili će biti na čekanju od strane osiguravatelja bez krivnje/odgovornosti treće strane. U slučajevima gdje postoji potencijalna isplata od odgovornosti za saobraćajnu nesreću/ozljedu u budućnosti, UVMH će podnijeti zahtjev za založno pravo kako bi zaštitio svoje finansijske interese, isključujući korisnike Medicare/Medicaid programa. Nakon što je zahtjev za založno pravo podnesen, finansijska pomoć može biti odobrena, ako pacijent ispunjava druge uslove. Ako u budućnosti dođe do isplate obaveza, založno pravo UVMH-a će omogućiti UVMH-u da povрати dio ili svu finansijsku pomoć koja je prvobitno dodijeljena pacijentu.

Kriteriji programa javne zdravstvene zaštite/razmjene zdravstvene zaštite: Pacijenti koji se prijavljuju za program finansijske pomoći the UVMH Vermont Hospital Partner pregledavaju se radi njihove potencijalne podobnosti za državne ili federalne programe zdravstvene zaštite. Izuzimajući nedokumentovane imigrante, pacijente identifikovane kao kandidati za potencijalnu podobnost za Medicare ili Medicaid, prijava za program i poštivanje smjernica programa je preduslov za program finansijske pomoći UVMH-a.

Izuzeća:

- Pacijentima koji spadaju pod izuzeća ACT119 neće biti smanjen popust na ovoj osnovi
- Stanovnici Vermonta koji ispunjavaju uslove za Medicaid moraju tražiti pokriće samo ako je njihov prihod ispod maksimalnih smjernica Medicaida.
- Odbijanje nedokumentovanog imigranta da se prijavi za javne programe neće biti osnov za odbijanje finansijske pomoći.
- Odbijanje stanovnika Vermonta da kupi privatno zdravstveno osiguranje neće biti razlog za odbijanje finansijske pomoći.
- Pacijenti čiji vjerski ili kulturni sistem uvjerenja zabranjuje traženje ili primanje finansijske pomoći od vladine institucije može biti isključen iz kriterija programa javne zdravstvene zaštite. Međutim, pacijent će morati preuzeti dio finansijske odgovornosti koju će procijeniti Financial Assistance Program Appeals Committee i finansijski direktor.

Utvrđivanje finansijske potrebe: Finansijska potreba će se utvrditi u skladu s procedurama koje uključuju individualnu procjenu koja uključuje sljedeće:

- U okviru procesa prijave od pacijenta ili pacijentovog garanta se traži da sarađuje i dostavi lične, finansijske i druge informacije i dokumentaciju relevantnu za utvrđivanje finansijskih potreba;
- Pregled eksternih javno dostupnih izvora podataka koji pružaju informacije o sposobnosti plaćanja pacijenta ili pacijentovog garanta;
- UVMH će uložiti razumne napore da istraži odgovarajuće alternativne izvore plaćanja i pokrića iz javnih i privatnih programa plaćanja, te da, gdje je to primjenjivo, pomogne pacijentu da se prijavi za takve programe;

- Uzima se u obzir raspoloživa noćvana imovina pacijenta i svi ostali finansijski resursi dostupni pacijentu; i
- Pregled pacijentovih neizmirenih potraživanja UVMH-a za prethodno pružene usluge koje ispunjavaju uslove.

U slučajevima pretpostavljene finansijske pomoći, kao što je opisano u nastavku, proces prijave može se izmijeniti po diskreciji UVMH-a.

Poželjno je, ali nije obavezno, da se zahtjev za finansijsku pomoć i utvrđivanje finansijskih potreba podnese prije pružanja usluga. Pacijent mora imati trenutni saldo pacijenta koji će biti plaćen prema UVMH Vermont Hospital Partner, očekivanje da će račun koji trenutno čeka osiguranje ostaviti saldo koji se duguje prema UVMH Vermont Hospital Partner ili buduću zakazanu/uputnicu za uslugu u UVMH Vermont Hospital Partner za koju se očekuje da će ostaviti saldo pacijenta.

Prepostavljena podobnost za finansijsku pomoć: Postoje slučajevi kada se pacijent može činiti podobnim za pomoć, međutim, u kartonu nema zahtjeva za finansijsku pomoć zbog nedostatka prateće dokumentacije. Često postoje adekvatne informacije koje je dostavio pacijent ili su date putem drugih izvora koje bi mogle pružiti dovoljne dokaze da se pacijentu pruži finansijska pomoć.

Pretpostavljena podobnost može se utvrditi na osnovu individualnih životnih okolnosti koje mogu uključivati:

- Pravo na druge državne ili lokalne programe pomoći koji nisu finansirani (npr. Medicaid)
- Pravo na Program dodatne pomoći u ishrani (SNAP)
- Učešće u programima za žene, dojenčad i djecu (WIC)
- Pacijent je zatvoren/zatvorenik sa stanjem koje nije pokriveno osiguranjem
- Pacijent je beskućnik

Pretpostavljena podobnost bit će prilagođena određenom kodu transakcije/plaćanja kako bi se osiguralo da su ti dolari isključeni iz Izvještaja o troškovima Medicare-a.

Period podnošenja zahtjeva: UVMH će obrađivati zahtjeve koje su podnijeli pojedinci u bilo kojem trenutku tokom procesa naplate.

Rokovi obrade zahtjeva: U roku od 30 kalendarskih dana od prijema zahtjeva za finansijsku pomoć, UVMH će pismeno obavijestiti pacijenta o tome da li je zahtjev odobren ili odbijen ili, ako je zahtjev nepotpun, koje su informacije potrebne za dovršetak zahtjeva. Dodatne informacije, ako se zatraže, moraju se vratiti u roku od 30 dana od zahtjeva, ili će zahtjev biti zatvoren zbog neispunjavanja uslova. Ako UVMH odbije zahtjev pacijenta, pismena obavijest će sadržavati činjenične razloge za odbijanje. Ako UVMH odobri zahtjev za finansijsku pomoć, UVMH će pacijentu dostaviti obračun odobrene finansijske pomoći i revidirani račun.

Ako UVMH odbije zahtjev za finansijsku pomoć, pacijent može podnijeti žalbu u roku od 60 dana od prijema odluke UVMH-a. UVMH će obavijestiti pacijenta o odobrenju ili odbijanju pacijentove žalbe u roku od 60 dana od prijema žalbe.

Period podobnosti za finansijsku pomoć: Potreba za finansijskom pomoći će se ponovo procijeniti pri svakom sljedećem pružanju usluge ako je posljednja finansijska procjena završena prije više od šest mjeseci ili u bilo kojem trenutku kada postanu poznate dodatne informacije relevantne za podobnost pacijenta za pomoć. Ponovna procjena pacijenata koji su invalidi ili čija je starost preko 64 godine i čiji je prihod fiksno ispod 400% FPLG-a provodi se godišnje. Ponovna procjena zaposlenih sa punim i nepunim radnim vremenom u UVMH-u čiji je prihod ispod 400% FPLG-a vrši se godišnje. Odgovornost je pacijenta da obavijesti UVMH o finansijskim promjenama u okviru perioda dodjele.

Smjernice za finansijsku pomoć: Iznos pomoći pružene pacijentu koji ispunjava uslove varira u zavisnosti od nivoa prihoda. Za pacijente koji ispunjavaju uslove, a nisu osigurani, naknada će se zasnivati na popustu od iznosa koji se općenito naplaćuje („AGB“) za primljene usluge. Za pacijente koji ispunjavaju uslove, a osigurani, naknada će se zasnivati na popustu od iznosa koji se općenito naplaćuje („AGB“) za primljene usluge. Ni u kom slučaju pacijentu koji ispunjava uslove neće biti naplaćeno više od AGB-a za hitnu ili drugu medicinski neophodnu njegu, nakon svih odbitaka, popusta (uključujući popuste prema ovoj polisi) i naknada osiguranja.

Općenito naplaćeni iznos, ili AGB, znači iznos koji UVMH općenito naplaćuje pojedincima koji imaju osiguranje koje pokriva istu njegu, a određen je korištenjem „metode retrospektive“ navedene u 26 C.F.R. § 1.501(r)-5(b)(3). Kopiju izračuna AGB-a i procenta koji se ažurira na godišnjem nivou, možete dobiti u pisanom obliku i besplatno posjetom našoj web stranici ili pozivom

našem odjelu za korisničku podršku. Upute za kontakt putem web stranice i telefona se nalaze se u odjeljku s kontaktnim informacijama programa ove politike.

Naknade za pomoć:

- Pacijenti koji ispunjavaju uslove dobit će besplatnu njegu (100% popusta na iznose koje sami plaćaju) kada je njihov modifikovani prilagođeni bruto prihod domaćinstva na ili ispod 250% federalne granice siromaštva (FPLG).
- Neosigurani pacijenti koji ispunjavaju uslove i čiji je modifikovani prilagođeni bruto prihod domaćinstva između 250% i 400% FPLG-a dobit će dodatni popust od 40% na iznos koji se obično naplaćuje za primljene usluge.
- Pacijenti koji ispunjavaju uslove imaju osiguranje ili drugo pokriće za pružene usluge i prihod domaćinstva između 250% i 400% FPLG-a dobit će dodatni popust od 40% na troškove koje pacijent snosi iz svog džepa, nakon plaćanja osiguranja ili plaćanja iz drugog pokrića.

Obrada odobrenog zahtjeva: Nakon odobrenja zahtjeva, naknada za pacijenta se primjenjuje na sve otvorene račune (tj. bolnica i ljekar, bruto troškovi za neosigurane i računi nakon osiguranja za osigurane) i produžava se na period pokrića od šest mjeseci ili dvanaest mjeseci, kao što je gore navedeno, gdje je prihod fiksiran unutar kalendarske godine. Period pokrića počinje od datuma odobrenja i traje do posljednjeg dana u mjesecu u kojem ističe naknada. Kada istekne period dodjele, pacijenti će morati ponovo podnijeti zahtjev za finansijsku pomoć, a na osnovu njihovog finansijskog stanja, njihova kategorija dodjele može biti prilagođena.

Povrat novca: Ako pacijent podnese potpuni zahtjev za finansijsku pomoć i utvrdi se da ispunjava uslove za finansijsku pomoć, UVMH će refundirati svaki višak koji je pacijent platio za svoju njegu u roku od 240 dana prije prijema potpunog zahtjeva. Uplate izvršene izvan perioda od 240 dana neće ispunjavati uslove za povrat.

Žalbe/Pregledi pojedinačnih slučajeva: UVMH prihvata da mogu postojati olakšavajuće okolnosti u kojima prihod pojedinca može premašiti smjernice za podobnost programa ili gdje poteškoće ostaju s odobrenom dodjelom. Pacijenti imaju 60 dana nakon prijema pisane odluke o finansijskoj pomoći da se žale na odluku. UVMH će obavijestiti pacijenta najkasnije 60 dana nakon prijema žalbe o tome da li je žalba odobrena ili odbijena.

Sazvat će se multidisciplinarni odbor za žalbe radi razmatranja žalbi, kao i katastrofalnih ili neuobičajenih slučajeva koji ne ispunjavaju utvrđene smjernice programa, ali imaju neuobičajene poteškoće. Odbor će pregledati slučajeve i dati preporuku finansijskom direktoru. Finansijski direktor je donosilac konačne odluke.

U slučajevima kada medicinska neophodnost nije jasna, slučajevi će biti predstavljeni glavnom medicinskom službeniku ili osobi koju on odredi radi donošenja odluke o medicinskoj neophodnosti pruženih usluga. Ako se usluge smatraju medicinski neophodnim i ako su ispunjene smjernice za podobnost za finansijsku pomoć, pomoć će biti dodijeljena.

Period obavještanja: UVMH će uložiti razumne napore da obavijesti pacijente o programu finansijske pomoći. Ovaj period počinje od datuma kada je predložen obračunski izvod za preostali iznos njege pacijenta i završava se 180 dana kasnije. Kao što je definisano u ovoj politici, postoje različiti načini obavještanja počevši prije njege, tokom njege, i tokom cijelog 180-dnevnog ciklusa naplate.

Ako na kraju perioda obavještanja od 180 dana račun bude upućen agenciji za naplatu i zahtjev bude primljen i odobren, računi će biti opozvani od agencije i obrađeni u okviru programa finansijske pomoći.

Pisana komunikacija o zahtjevu i dodjeli: U skladu s propisima ACT119, sljedeći elementi podataka bit će sadržani u pisanoj dokumentaciji za pacijente.

- Za nepotpune zahtjeve, pacijent će se obavijetiti pisanim putem o tome koje su informacije potrebne za popunjavanje zahtjeva
- Odobrenja će uključivati iznos pomoći, osnovu za izračun dugovanog iznosa, nakon čega slijedi ažurirani račun za sva stanja u sljedećem ciklusu naplate, s osvrtom na budžetske planove koji ne prelaze pet posto mjesečnog bruto prihoda pacijenta.
- Odbijanja će uključivati razloge odbijanja, zajedno s informacijama o tome kako se žaliti na odluku

Razumni naponi: Razumni naponi će se uložiti da bi se utvrdilo da li pacijent ispunjava uslove za finansijsku pomoć prije prenosa preostalih sredstava na naplatu. Razumni naponi mogu uključivati korištenje pretpostavljenog bodovanja, obavještanje i obradu zahtjeva te obavještanje prije, tokom i nakon njege.

- UVMH neće pokretati nikakve vanredne akcije naplate (ECA)
- Nepotpuni zahtjevi će biti obrađeni uz obavještanje pacijenata o tome kako pravilno popuniti zahtjev i/ili koja je dodatna dokumentacija potrebna, uzrok od 30 dana za odgovor na zahtjev UVMH-a
- UVMH će obraditi popunjeni zahtjev u roku od 30 dana od prijema

University of Vermont Health Partners: Pacijenti mogu podnijeti jedan zahtjev za pomoć u bilo kojoj UVMH Vermont Partner navedenoj u ovoj politici. Na osnovu varijacija u državnim zakonima, za partnere UVMH New York moraju se generirati zasebni zahtjevi. Svaki partner će pružiti pomoć na odgovarajućem nivou FPLG naknade utvrđene za svaku pojedinačnu instituciju, na osnovu jedinstvenog izračuna AGB-a utvrđenog za organizaciju. Prateću dokumentaciju će zadržati organizacija koja obrađuje zahtjev, međutim, bit će dostupna partnerskoj organizaciji po potrebi radi olakšavanja funkcija revizije.

Obavještanje o Financial Assistance Program pacijentima i javnosti: Obavještenje o finansijskoj pomoći dostupno je od strane UVMH-a, koje će sadržavati kontakt broj, a UVMH će ga distribuirati na različite načine, koji mogu uključivati, ali nisu ograničeni na:

- Referenca na program finansijske pomoći odštampana na svakoj izjavi pacijenta.
- Postavljanje obavještenja u hitnim službama, odjeljenjima za prijem i registraciju, te uredima za finansijske usluge pacijentima koji se nalaze na kampusima ustanove; vidljivi displeji mogu se naći u glavnim odjeljenjima za registraciju i hitnu pomoć.
- Obezbjedivanje kopije sažetka politike napisane jednostavnim jezikom prilikom registracije na kampusima ustanove i stavljanje sažetka na raspolaganje u našim satelitskim klinikama. Obezbjedivanje kopija politike i prijave na zahtjev.
- Za hospitalizirane pacijente, pacijente na posmatranju i kratkotrajnom boravku, bit će obezbijedena kopija vodiča za hospitalizirane pacijente, koji uključuje informacije o programu finansijske pomoći.
- Informacije će biti dostupne na web stranici UVMH-a, uključujući politiku, sažetak napisan jednostavnim jezikom, zahtjev, često postavljana pitanja, smjernice FPLG-a i kontakt informacije za daljnju pomoć.
- Upućivanje pacijenata za finansijsku pomoć može izvršiti bilo koji član osoblja UVMH-a ili medicinskog osoblja, uključujući ljekare, medicinske sestre, finansijske savjetnike, socijalne radnike, menadžere slučajeva, kapelane i vjerske sponzore. Zahtjev za finansijsku pomoć može podnijeti pacijent ili član porodice, bliski prijatelj ili saradnik pacijenta, u skladu s važećim zakonima o privatnosti.
- Prevodi za osobe s ograničenim znanjem engleskog jezika bit će obezbijedjeni za populacije s više od 1.000 osoba ili 5% zajednice u području usluga. Pored toga, prevodi za UVMH Vermont Partners uključivat će 14 najčešćih jezika koje je identificirao Izvještaj o pristupu jezicima Ureda za rasnu jednakost Vermona za 2023. godinu. Pisani prevodi dostupni su na našoj javnoj web stranici ili na zahtjev na bilo kojoj lokaciji za registraciju. Usmeni prevodi dostupni su kontaktiranjem Odjela za korisničku podršku i/ili sastankom s finansijskim zastupnikom u našem glavnom bolničkom kampusu. Kontakt informacije navedene su u nastavku.
- Pacijentima kojima je potrebna prevedena kopija i/ili pomoć pri popunjavanju zahtjeva pomoći će finansijski zastupnici i/ili predstavnici korisničke podrške, koji će osigurati usluge odgovarajućeg prevodioca.
- Informacije, kartice za montažu i flajeri dostupni su putem ureda za unapređenje zdravlja zajednice, gdje osoblje rutinski komunicira s centrima u zajednici i zagovara širenje informacija i programa dostupnih javnosti.
- Politike, zahtjevi, popisi ljekara i kopije sažetka na jednostavnom jeziku dostupni su besplatno, online ili lično na kontakt lokacijama navedenim u nastavku.

Kako se prijaviti za finansijsku pomoć: Pacijenti koji traže finansijsku pomoć trebaju popuniti i podnijeti obrazac zahtjeva, uključujući svu potrebnu dokumentaciju. Zahtjevi bi trebali sadržavati potpis podnosioca zahtjeva ili potpis predstavnika koji djeluje u ime podnosioca zahtjeva (tj. punomoć). Potpis potvrđuje tačnost dostavljenih podataka, kao i da trenutni prihod ostaje onakav kakav je prikazan na obrascima za federalnu poresku prijavu. Pošaljite popunjeni zahtjev, zajedno sa pratećom dokumentacijom, na sljedeću adresu:

UVMH Patient Access Department
40 IDX Drive, Bldg. 200-22052
111 Colchester Avenue, Burlington, VT 05401

Sažetak kontaktnih informacija programa: Pravila, zahtjevi, spiskovi ljekara, sažeci na jednostavnom jeziku i lična pomoć nude se besplatno i mogu se dobiti putem:

- The University of Vermont Medical Center
 - Web stranica: <http://UVMHealth.org/medcenter>
 - Služba za korisnike: (802) 847-8000 ili (800) 639-2719
 - Finansijsko zastupanje: (802) 847-1122 ili za pomoć lično, UVMHC, 111 Colchester Avenue, Burlington, VT 05401
 - Program zdravstvene pomoći: (802) 847-6984 ili besplatni broj (888) 739-5183
 - Faks: (802) 847-9332
 - Šalteri za registraciju na svim lokacijama
 - Popis ljekara: <https://www.UVMHealth.org/medcenter/patients-and-visitors/billing-insurance-and-registration/financial-assistance>
- Porter Medical Center:
 - Web stranica: <http://www.portermedical.org>
 - Služba za korisnike: (802) 847-8000 ili (800) 639-2719
 - Pacijenti mogu nazvati (802) 388-8808, opcija 5, od ponedjeljka do petka, od 7:30 do 16:00 sati
 - Finansijsko zastupanje at 23 Pond Lane, Middlebury VT 05753
 - Šalteri za registraciju na svim lokacijama
 - Popis ljekara: <http://www.portermedical.org>
- Central Vermont Medical Center:
 - Služba za korisnike: (802) 847-8000 ili (800) 639-2719 ili (802) 371-4600 opcija 1, opcija 1
 - Finansijsko zastupanje: 3 Home Farm Way, Montpelier, VT 05602
 - Web stranica: <https://www.cvmc.org/patients-visitors/patient-financial-services/financial-assistance>
 - Šalteri za registraciju na svim lokacijama
 - Popis ljekara: <https://www.cvmc.org/patients-visitors/patient-financial-services/financial-assistance>

Odnos prema politikama naplate: Uprava UVMH-a će razviti politike i procedure za interne i eksterne prakse naplate koje uzimaju u obzir stepen u kojem pacijent ispunjava uslove za finansijsku pomoć, kao i trud pacijenta u dobroj vjeri da se prijavi za vladin program ili finansijsku pomoć dodijeljenu od strane UVMH-a i pacijentov trud u dobroj vjeri da se pridržava svojih sporazuma o plaćanju sa UVMH-om. Za pacijente koji ispunjavaju uslove za finansijsku pomoć i koji sarađuju u dobroj vjeri kako bi riješili svoje bolničke račune, UVMH može ponuditi produžene planove plaćanja pacijentima koji ispunjavaju uslove.

Napomena: UVMH neće pokretati nikakve vanredne akcije naplate (ECA). Vanredna akcija naplate (ECA) se definiše kao prodaja duga pojedinca drugoj strani, prijavljivanje negativnih informacija o pojedincu agencijama za izvještavanje o potrošačkim kreditima ili kreditnim biroima, odgađanje, odbijanje ili zahtijevanje plaćanja prije pružanja medicinski neophodne njege zbog neplaćanja jednog ili više računa od strane pojedinca za prethodno pruženu njegu u okviru FAP-a, i/ili određene radnje koje zahtijevaju pravni ili sudski postupak. Kopiju Politike kreditiranja i naplate UVMH-a možete dobiti kontaktiranjem Odjela za korisničku podršku na (802) 847-8000 ili (800) 639-2719. Kopiju možete dobiti i na bilo kojoj lokaciji za registraciju u UVMH-u.

Povjerljivost/Čuvanje dokumenata: Sve informacije koje se odnose na zahtjeve za finansijsku pomoć bit će povjerljive. Zahtjevi za finansijsku pomoć i prateća dokumentacija čuvat će se sedam godina od datuma odobrenja ili odbijanja kako bi se omogućilo naknadno preuzimanje, pregled i revizije.

Nivoi ovlaštenja za prilagođavanje finansijske pomoći: Prije nego što se troškovi mogu prilagoditi s pojedinačnog pacijentovog računa u okviru Patient Financial Assistance Program, bit će ispoštovani sljedeći nivoi odobrenja:

\$1 - \$20.000	Specijalista Financial Assistance Program
\$20.001 – \$50.000	Menadžer
\$50.001 - \$150.000	Direktor/AVP
>\$150.001	Finansijski direktor
Odbor za žalbe	Finansijski direktor

Regulatorni zahtjevi: Prilikom provođenja ove politike, uprava i objekti UVMH-a moraju se pridržavati svih ostalih federalnih, državnih i lokalnih zakona, pravila i propisa koji se mogu primjenjivati na aktivnosti provedene u skladu s ovom politikom.

Čuvanje dokumenata: Popunjeni zahtjev za Financial Assistance Program bit će skenirane i pohranjene u elektronskom zdravstvenom kartonu najmanje sedam godina nakon datuma odobrenja ili odbijanja zahtjeva.

Plan praćenja: Poštivanje ove politike pratit će se godišnjim pregledom zahtjeva za Financial Assistance Program i odluka o odobravanju/odbijanju. Provodit će se kvartalne revizije odjela, a mjesečno će se pregledavati izvještaji o rezultatima.

Definicije: U svrhu ove politike, termini u nastavku definirani su na sljedeći način:

- **AGB:** Iznos koji se općenito naplaćuje osiguravajućim društvima za pružene usluge.
- **Nenaplativ dug:** Troškovi koje snosi pacijent koji, na osnovu dostupnih finansijskih informacija, izgleda da ima finansijska sredstva za plaćanje naplaćenih zdravstvenih usluga, ali je svojim postupcima pokazao nespremnost da plati račun.
- **Katastrofalna/medicinska neimaština:** Postoje slučajevi kada pojedinci nisu finansijski u mogućnosti da pristupe adekvatnoj medicinskoj njezi, a da sebe i svoje izdržavane osobe ne liše hrane, odjeće, skloništa i drugih osnovnih životnih potreština. Pacijent će se generalno smatrati medicinski siromašnim ako saldo bolničkog računa prelazi 20% godišnjeg modificiranog prilagođenog bruto prihoda domaćinstva te osobe, a on ili ona na drugi način nije u mogućnosti da plati cijeli ili dio salda računa koji je rezultat katastrofalne bolesti ili povrede.
- **Porodica:** Grupa od dvije ili više osoba koje žive zajedno i koje su povezane rođenjem, brakom, ili usvajanjem.
- **Bruto troškovi:** Ukupni troškovi po punim utvrđenim stopama prije primjene odbitaka.
- **Prihod domaćinstva:** Prihod se izračunava u skladu s finansijskim metodologijama za utvrđivanje podobnosti za poreske olakšice za premije akontacije, npr. MAGI (modificirani prilagođeni bruto prihod).
 - Prihod uključuje zaradu, naknadu za nezaposlenost, prihod od socijalnog osiguranja, penzije ili penzionisanja, kamate, dividende, rente, autorske honorare, prihod od imanja, trustova i drugih izvora
 - Uključuje kapitalne dobitke ili gubitke
 - Ako osoba živi sa članom porodice/vanbračnim partnerom, to uključuje prihod svih članova porodice koji ispunjavaju uslove
 - Prihod isključuje doprinose prije oporezivanja kao što su oni za brigu o djeci, putovanje na i sa posla, zdravstveno osiguranje koje sponzorira poslodavac, fleksibilne račune potrošnje i penzione planove kao što su 401K i 403b
 - Ne uključuje naknadu za povrede na radu
 - Ne uključuje dopunski sigurnosni dohodak (SSI)
 - Ne uključuje prihode od alimentacije
 - Ne uključuje novčane naknade (kao što su Reach Up, hitna/opća pomoć)
 - Isključuje nenovčane beneficije (kao što su SNAP beneficije i stambene subvencije)
- **Veličina domaćinstva:** Pacijent, supružnik, djeca, vanbračni partneri i svaka osoba koja se smatra izdržavanim licem bilo kojeg partnera u svrhu federalnog poreza na dohodak, tretirat će se kao članovi istog domaćinstva. Vanbračni partneri se definišu kao osobe koje nisu u srodstvu/nevjence osobe koje dijele dom i koje su u predanoj, intimnoj vezi koja nije zakonski definisana kao brak.
 - Isključuje vjenčane osobe koje žive odvojeno dok se razvode, bez obzira na podnošenje federalne poresne prijave. Ovo su odvojena domaćinstva.
 - Oba roditelja mogu djecu koja žive na osnovu sporazuma o zajedničkom starateljstvu smatrati izdržavanim licima ako sporazum o starateljstvu ukazuje na to da oba roditelja pružaju jednaku finansijsku podršku.
- **Provjera prihoda: Može uključivati, ali nije ograničena na:**
 - Kopija posljednje poresne prijave je primarni faktor za provjeru prihoda
 - Umjesto posljednje federalne poresne prijave:
 - Kopije dvije posljednje platne liste ili posljednje platne liste za kalendarsku godinu
 - Izvod o prihodima iz Zavoda za socijalno osiguranje (800-772-1213)
 - Pismo o socijalnom osiguranju/SSI beneficijama
 - Penzija/Raspodjela penzije
 - Izvještaj o dobiti i gubitku od samozapošljavanja
 - Kopija naknade za nezaposlenost, ako je primjenjivo
 - Prihod od najma, ako nekretnina nije uključena u obračun imovine
 - Pismena potvrda o prihodima od poslodavca (ako se isplaćuje u gotovini)
 - Dokumentacija javne pomoći
 - Ugovor ili pismena potvrda ugovora o radu migrantskog radnika

- Pisana dokumentacija iz Open Door Clinic s finansijskim informacijama bit će prihvaćena umjesto gore navedene potvrde o prihodima.
- **Ograničeno znanje engleskog jezika (LEP)/Prevod:** Ograničeno znanje engleskog jezika zahtijeva prevedene kopije politika, zahtjeva, sažetke na jednostavnom jeziku i prijave.
- **Medicinski neophodne zdravstvene usluge:** Zdravstvene usluge, uključujući dijagnostičko testiranje, preventivne usluge i postoperativnu njegu, koje su prikladne za dijagnozu ili stanje pacijenta u smislu vrste, količine, učestalosti, nivoa, okruženja i trajanja. Medicinski neophodna njega mora: (A) biti informisana o općeprihvaćenim medicinskim ili naučnim dokazima i biti u skladu s općeprihvaćenim parametrima prakse koje priznaju zdravstvene profesije u istim specijalnostima koje obično pružaju postupak ili tretman, ili dijagnosticiraju ili upravljaju zdravstvenim stanjem; (B) biti informisana o jedinstvenim potrebama svakog pojedinačnog pacijenta i svake postojeće situacije; i (C) ispunjavati jedan ili više sljedećih kriterija: (i) pomoći u obnavljanju ili održavanju zdravlja pacijenta; (ii) spriječiti pogoršanje ili ublažiti stanje pacijenta; ili (iii) spriječiti razumno vjerojatan nastanak zdravstvenog problema ili otkriti početni problem.
- **Modifikovani prilagođeni bruto prihod:** Modifikovani prilagođeni bruto prihod (MAGI) je prilagođeni bruto prihod pojedinca (AGI) nakon razmatranja određenih dozvoljenih odbitaka i poreskih kazni
- **Izjava pacijenta:** Mjesečni sažetak računa pacijenta koji se šalje pacijentu na njegovu navedenu kućnu adresu, a u kojem je naveden iznos koji pacijent dužuje za usluge njege pacijenata koje pruža UVMH.
- **Kod transakcije/plaćanja:** Jedinstvena transakcija koja se koristi za evidentiranje popusta za neosigurane pacijente i prilagođavanja finansijske pomoći
- **Neosiguran:** Pacijent nema nivo osiguranja ili pomoć treće strane koja bi mu pomogla u ispunjavanju njegovih obaveza plaćanja.
- **Nedovoljno osiguran:** Pacijent ima određeni nivo osiguranja ili pomoći treće strane, ali i dalje ima troškove koji premašuju njegove finansijske mogućnosti.
- **Partneri bolnice UVMH Vermont:** Uključuje Central Vermont Medical Center, Porter Medical Center i University of Vermont Medical Center.
- **Stanovnik Vermonta:** Pojedinaac, bez obzira na državljanstvo i uključujući nedokumentovane imigrante, koji boravi u Vermontu, zaposlen je kod poslodavca u Vermontu da pruža usluge za poslodavca u Vermontu, ili pohađa školu u Vermontu, ili kombinaciju ovih aktivnosti. Ovaj termin podrazumijeva osobu koja živi u Vermontu u vrijeme primanja usluga, ali koja nema stabilan stalni smještaj

POVEZANE POLITIKE:

PAS35 Ograničenje troškova (AGB)
 EXEC11 Ahtjevi za pružanje zdravstvenih usluga stranim državljanima
 RISK4 Medicinski pregled i stabilizacija
 UVMH_CUST1 Kredit i naplata

REFERENCE:

IRC § 501(r)(4):
 IRC § 501(r)(5):
 IRC § 501(r)(6):
 26 C.F.R. § 1.36B-2
 26 C.F.R. § 1.501(r)-5(b)(3)
 18 V.S.A. § 9481(5)
 H.287 (Act 119)
 VT Naslov 18, Poglavlje 221, Podpoglavlje 10:
 VT Admin. Code 12-3-213:4373
 § 9481 Definicije
 § 9482 Politike finansijske pomoći za velike zdravstvene ustanove
 § 9483 Implementacija politike finansijske pomoći
 § 9484 Javno obrazovanje i informisanje
 § 9485 Zabrana prodaje medicinskog duga
 § 9486 Zabrana odricanja od prava
 § 9487 Izvršenje

RECENZENTI:

Scott Comeau, Finansijski direktor PMC/ECH

Kimberly Patnaude, Finansijska direktorica CVMC-a
Judy Peek-Lee, Finansijska direktorica UVMC-a
Craig Chase, Potpredsjednik UVMH-a za ciklus prihoda
Melissa Laurie, Potpredsjednica korporativne kontrole UVMH-a
Laura McNamara, Vršiteljica dužnosti UVMH-a vršiteljica dužnosti potpredsjednice glavne službenice za usklađenost/privatnost
Gina Slobodzian, Direktorica UVMH-a za korisničku podršku
Chris Cook, Financijske usluge za pacijente
Direktor PMC

VLASNIK: Shannon Lonergan, Pridružena potpredsjednica za pristup pacijentima

SLUŽBENIK KOJI JE ODOBRILO: Rick Vincent, Izvršni potpredsjednik UVMH-a za finansije i finansijski direktor